



CURS DE DIRECTOR/A DE LLEURE D'ACTIVITATS INFANTILS I JUVENILS

MÒDUL FORMATIU 1_MF1869: PLANIFICACIÓ, ORGANITZACIÓ, GESTIÓ I AVALUACIÓ DE PROJECTES EDUCATIUS DE LLEURE INFANTIL I JUVENIL

UNITAT FORMATIVA 1 (50h): CONTEXTUALITZACIÓ DEL LLEURE INFANTIL I JUVENIL EN L'ENTORN SOCIAL

1. Aplicació del concepte de lleure en diferents entorns infantils i juvenils

- 1.1. Evolució de les polítiques de joventut i relació amb el lleure en els àmbits europeu, nacional i autonòmic. Etapes i característiques de l'evolució històrica del lleure.
- 1.2. Aplicació dels conceptes bàsics de referència
 - 1.2.1. Identificació dels models actuals d'educació en el lleure
 - 1.2.2. Contextualització de la pedagogia de l'oci i el lleure
 - 1.2.3. Conceptes d'educació en el lleure, socialització, participació i educació en valors
 - 1.2.4. Conceptes afins a l'educació en el lleure
 - 1.2.5. Caracterització i funcions del lleure educatiu
- 1.3. Procés d'anàlisi del marc psicosociològic del lleure
 - 1.3.1. Anàlisi dels contextos socials d'intervenció
 - 1.3.2. Identificació i evolució dels agents de socialització: família, escola, context social, grup, mitjans de comunicació i influència en el desenvolupament d'activitats de lleure
 - 1.3.3. Anàlisi de les variables socials, culturals, polítiques i econòmiques i de les necessitats educatives del grup amb el qual s'actua
 - 1.3.4. Diagnòstic de la realitat i detecció de les necessitats educatives dels destinataris
 - 1.3.5. Identificació dels trets psicoevolutius de l'equip de monitors
 - 1.3.6. Caracterització del lleure en la societat actual
 - 1.3.7. Ús del lleure en la infància i la joventut
- 1.4. Procés de caracterització dels agents que intervenen en el lleure infantil i juvenil
 - 1.4.1. Anàlisi de l'associacionisme juvenil, el voluntariat i el lleure: rellevància de l'educació en valors a través dels diferents models associatius i la participació associativa organitzada
 - 1.4.2. Anàlisi de les empreses que treballen en l'àmbit del lleure: tipologies, sectors d'intervenció i règim jurídic
 - 1.4.3. Anàlisi dels centres de lleure infantil i juvenil: funcions, característiques i règim jurídic

- 1.4.4. Anàlisi de la intervenció pública en l'àmbit del lleure infantil i juvenil

2. Aplicació d'estratègies educatives en el lleure

- 2.1. Procés de definició d'estratègies educatives en el lleure
 - 2.1.1. Identificació i definició d'estratègies i mètodes educatius que fomentin la participació i la vivència
 - 2.1.2. Caracterització bàsica d'un ideari i estratègies corresponents
- 2.2. Aplicació de l'educació en valors en el projecte de lleure
 - 2.2.1. Anàlisi d'idearis d'opcions educatives: coherència de les activitats, ideari i valors de la institució
 - 2.2.2. Anàlisi dels valors que transmeten els educadors
 - 2.2.3. Procés de definició d'estratègies i tècniques en la transmissió de valors
 - 2.2.4. Conceptes i característiques de l'educació en valors en les activitats de lleure
 - 2.2.5. Sistematització de línies bàsiques de l'educació en valors (diversitat, gènere, salut, consum i medi ambient)
 - 2.2.6. Aplicació de la participació com a objectiu i mètode d'educació en el lleure
- 2.3. Processos d'intervenció grupal
 - 2.3.1. Tipologies i caracterització dels grups
 - 2.3.2. Mètodes d'adaptació del grup a l'entorn
 - 2.3.3. Formulació de funcions dins d'un grup

3. Disseny de projectes de lleure educatiu infantil i juvenil

- 3.1. Sistematització de l'estructura bàsica d'un projecte educatiu i aplicació en activitats diàries
- 3.2. Aplicació de les característiques i elements d'un ideari educatiu d'una institució
- 3.3. Desenvolupament del marc de referència del projecte
- 3.4. Identificació de les funcions bàsiques dels monitors i de la persona responsable de l'activitat

UNITAT FORMATIVA 2 (70h): PROGRAMACIÓ, EXECUCIÓ I DIFUSIÓ DE PROJECTES EDUCATIUS EN EL LLEURE

1. Disseny de plans i programes en les intervencions en el lleure

1.1. Fase de preparació

- 1.1.1. Definició dels objectius vinculats al marc de referència, estructura i mètode del projecte
- 1.1.2. Identificació dels continguts en l'educació en el lleure
- 1.1.3. Planificació i seqüència de les activitats
- 1.1.4. Aplicació d'activitats educatives en el lleure
- 1.1.5. Identificació dels elements per escollir la ubicació d'una activitat
- 1.1.6. Selecció i ús de mitjans i recursos del projecte
- 1.1.7. Contextualització dels elements i procediments fonamentals en el desenvolupament del projecte
- 1.1.8. Elaboració de fitxes d'activitats
- 1.1.9. Anàlisi de les decisions administratives del projecte de lleure educatiu

1.2. Fase d'execució

- 1.2.1. Dinàmiques i procediments de recepció de suggeriments
- 1.2.2. Identificació dels procediments de supervisió de l'execució
- 1.2.3. Procediments per definir activitats alternatives
- 1.2.4. Dinàmiques per promoure el monitor com a model de valors

1.3. Fase d'avaluació

- 1.3.1. Aplicació de procediments d'avaluació participativa i contínua
- 1.3.2. Dinàmiques d'avaluació d'activitats i processos
- 1.3.3. Mètodes per verificar l'avaluació grupal
- 1.3.4. Elaboració d'una fitxa d'avaluació amb propostes de millora
- 1.3.5. Sistematització de continguts de la memòria i estratègies de millora
- 1.3.6. Disseny i realització de la memòria o informe final del projecte

2. Aplicació de la normativa aplicable a projectes de lleure

- 2.1. Identificació d'aspectes normatius en la preparació i desenvolupament d'activitats
- 2.2. Aplicació del marc normatiu autonòmic i altres normatives vinculades
- 2.3. Anàlisi de l'impacte ambiental de les activitats
- 2.4. Aplicació de la normativa sanitària en les activitats de lleure
- 2.5. Adequació de les activitats a la seguretat i prevenció d'accidents
- 2.6. Gestió i tramitació d'autoritzacions o comunicacions administratives
- 2.7. Protocols de relació amb l'Administració abans, durant i després del projecte

3. Gestió dels recursos en projectes de lleure

3.1. Gestió dels recursos humans

3.1.1. Desenvolupament d'organigrames de funcionament

3.1.2. Organització de l'equip humà dels projectes

3.2. Gestió dels recursos econòmics

3.2.1. Gestió econòmica per al desenvolupament d'activitats

3.2.2. Adaptació de la gestió econòmica per a l'equilibri i sostenibilitat

3.2.3. Mètodes i procediments d'administració

3.3. Gestió dels recursos materials

3.3.1. Anàlisi i selecció de l'equipament necessari

4. Coordinació amb altres agents

4.1. Anàlisi dels aspectes subjectes a coordinació amb altres agents

4.2. Estructuració de les funcions de representació del responsable del projecte

4.3. Relació amb els pares o tutors dels menors participants

4.4. Identificació dels aspectes que requereixen treball en xarxa

4.5. Relació amb altres educadors vinculats a menors amb necessitats especials

5. Aplicació d'accions de difusió del projecte de lleure

5.1. Identificació d'aspectes del grup destinatari i l'entorn per a una comunicació eficaç

5.2. Protocols, procediments i mitjans de comunicació per a la projecció social

5.3. Tècniques de comunicació aplicades a la difusió dels projectes

MÒDUL FORMATIU 2_MF1870: COORDINACIÓ I DINAMITZACIÓ DE L'EQUIP DE MONITORS DE LLEURE (80h)

- 1. Aplicació de tècniques de dinamització a l'equip de monitors**
 - 1.1. Caracterització de l'equip de monitors de lleure com a grup
 - 1.2. Anàlisi de les característiques d'un equip de monitors segons la dinàmica de grups i el seu nivell de desenvolupament
 - 1.3. Anàlisi d'aptituds, capacitats, destreses i actituds dels integrants de l'equip
 - 1.4. Dinàmiques de cohesió grupal adaptades a la realitat i al nivell d'evolució del grup
 - 1.5. Aplicació de la millora contínua en la gestió i l'organització d'equips
- 2. Desenvolupament de tècniques per gestionar la informació i la comunicació en l'equip de monitors i agents involucrats**
 - 2.1. Tècniques de comunicació
 - 2.1.1. Sistematització de tècniques bàsiques de comunicació institucional i personal
 - 2.1.2. Identificació de tècniques de comunicació vertical dins de les organitzacions de lleure
 - 2.1.3. Identificació de tècniques de comunicació horitzontal entre agents educatius
 - 2.2. Tècniques de gestió de la informació
 - 2.2.1. Caracterització d'espais i temps per a l'intercanvi d'informació i comunicació
 - 2.2.2. Procediment per al desenvolupament de reunions en equips de treball
 - 2.2.3. Anàlisi i optimització dels processos de transmissió d'informació
- 3. Aplicació de tècniques de coordinació a l'equip de monitors**
 - 3.1. Procés de desenvolupament de l'equip de treball
 - 3.1.1. Dinàmica i funcionament de l'equip: mitjans, espais i temps per a la comunicació
 - 3.1.2. Seguiment i supervisió del funcionament de l'equip
 - 3.1.3. Procediment per al repartiment de tasques i funcions
 - 3.1.4. Aplicació de tècniques d'informació, formació i orientació en projectes
 - 3.1.5. Models, tècniques i protocols de mediació en la gestió de conflictes
 - 3.2. Organització de la feina a l'equip de monitors
 - 3.2.1. Procediment per a la selecció, acollida i integració de noves incorporacions
 - 3.2.2. Desenvolupament de normes grupals

3.2.3. Elaboració d'una fitxa de seguiment del funcionament del grup

3.2.4. Procediment per gestionar i avaluar la participació de l'equip de monitors

3.2.5. Procés de valoració dels espais i temps programats per a les activitats

4. Desenvolupament d'habilitats tècniques

4.1. Aplicació de tècniques de direcció d'equips humans en projectes de lleure

4.2. Aplicació de tècniques de motivació i suport per a l'equip de responsables

4.3. Aplicació de tècniques d'acompanyament i assessorament